

Dossiernummer: 2020.0123.01

Ref: KH - 101120.V5

## **STATUTENWIJZIGING VERENIGING**

Heden, [passeerdatum], verschijnt voor mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht:

@,

te dezen handelend als hierna vermeld.

De comparante verklaart:

- dat de algemene vergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Nederlandse Vereniging voor Dermatologie en Venereologie**, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 3528 BL Utrecht, Mercatorlaan 1200, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40532388, op @ - met gebruik making van de tijdelijke wet: Tijdelijke voorzieningen op het terrein van het Ministerie van Justitie en Veiligheid in verband met de uitbraak van COVID-19 (Tijdelijke wet COVID-19 Justitie en Veiligheid - heeft besloten tot de onderhavige statutenwijziging;
- dat de algemene vergadering voorts heeft besloten de comparante aan te wijzen om deze akte te verlijden;
- dat van de gemelde besluiten van de algemene vergadering blijkt uit een aan deze akte gehecht geschrift (**Bijlage**);
- dat van de vereiste goedkeuring van het bestuur van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Federatie Medisch Specialisten blijkt uit een aan deze akte gehecht geschrift.

De comparante, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering van voormeld besluit, de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen zodat deze komen te luiden als volgt:

### **STATUTEN**

#### **CONSIDERANS**

##### **Begripsbepalingen.**

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenis:
  - algemene vergadering** betekent het orgaan van de vereniging dat in Titel 2 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek wordt aangeduid als algemene vergadering, tenzij uit de context blijkt dat het een vergadering van de algemene vergadering betreft.
  - arts** betekent hij die in het bezit is van een getuigschrift, of een verklaring als bedoeld in artikel 41 lid 1 sub b Wet BIG, welke recht geeft of heeft gegeven op inschrijving in het register van artsen als bedoeld in artikel 3 Wet BIG.
  - bestuur** betekent het bestuur van de vereniging.
  - bestuurder** betekent een lid van het bestuur, tenzij anders vermeld.
  - dagen** betekent alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd

algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet gelijkgestelde dagen.

**Federatie** betekent de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Federatie Medisch Specialisten, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40483480.

**huishoudelijk reglement** betekent het huishoudelijk reglement van de vereniging.

**KNMG** betekent de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot Bevordering der Geneeskunst, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40476133.

**leden** betekent zowel de aspirant-leden, de gewone leden, de rustende leden, de corresponderende leden als de buitengewone leden van de vereniging, tenzij anders vermeld.

**lidmaatschap** betekent het lidmaatschap van de vereniging.

**medisch specialist** betekent een arts, die is opgeleid in een deelgebied van de geneeskunde als omschreven onder A.5. en A.6. in het Kaderbesluit CCMS met in werking treding één januari tweeduizend negentien.

**NVED** betekent de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Nederlandse Vereniging voor Experimentele Dermatologie, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34110955.

**praktiserend medisch specialist** betekent een medisch specialist die hetzij in vrij beroep hetzij in dienstverband werkzaamheden verricht in Nederland als medisch specialist en patiëntenzorg-, opleidings-, onderwijs-, onderzoek- dan wel - doch niet uitsluitend - managementactiviteiten verricht en is geregistreerd in een register zoals dat wordt gehouden door de RGS.

**RGS** betekent Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten van de KNMG.

**schriftelijk** betekent een bericht dat is overgebracht bij brief, e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is.

**VADV** betekent de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Vereniging van AIOS Dermatologie en Venereologie, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 51701642.

**vereniging** betekent de vereniging waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten, te weten de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Nederlandse Vereniging voor Dermatologie en Venereologie, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40532388.

**verenigingsjaar** betekent een periode van een jaar en welke periode samenvalt met het kalenderjaar.

**Wet BIG** betekent Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg.

2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'.

## **NAAM, ZETEL, DUUR**

### **Artikel 1.**

1. De vereniging is genaamd: **Nederlandse Vereniging voor Dermatologie en Venereologie**.
2. De verkorte naam van de vereniging luidt: NVDV.
3. Zij is statutair gevestigd in de gemeente Utrecht.
4. De vereniging, welke is opgericht op vijftieng oktober achttienhonderd zesennegentig en waarvan sedertdien de duur telkens is verlengd, is aangegaan voor onbepaalde tijd.

**DOEL****Artikel 2.**

De vereniging heeft ten doel het bevorderen van (de studie van) de dermatologie en venerologie;

**WERKWIJZE****Artikel 3.**

De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- a. het bevorderen van wetenschap en kennis op het gebied van de dermatologie en venerologie;
- b. het handhaven van toezicht op de kwaliteit van de (permanente) opleiding van dermatologen;
- c. het bevorderen en bewaken van de kwaliteit van de beroepsuitoefening door dermatologen en daarmee ook de kwaliteit van dermatologische zorg voor patiënten, onder meer door:
  - i. het stimuleren van- alsmede het (doen) voorzien in bij- en nascholing;
  - ii. het (doen) voorzien in kwaliteitsvisitaties;
  - iii. het (doen) certificeren en ontwikkelen van kwaliteitsdocumenten;
- d. het ontwikkelen en realiseren van beleid;
- e. het houden van (wetenschappelijke) bijeenkomsten;
- f. het samenwerken met overheden, toezichthoudende instanties, andere wetenschappelijke verenigingen, de Federatie en andere (koepel)organisaties zowel nationaal als internationaal;
- g. het (doen) bevorderen en (doen) behartigen van de beroepsbelangen van de leden;
- h. het bevorderen en (doen) voorzien in (digitale) publicaties en andere uitingen die bijdragen aan- dan wel voorzien in het geven van adequate voorlichting aan het publiek en/of de maatschappij over onderwerpen die betrekking hebben op dermatologie en/of venerologie,

en voorts door al hetgeen daarmee rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

**LIDMAATSCHAP****Artikel 4.**

1. De vereniging kent de volgende lidmaatschapsvormen:
  - a. aspirant-leden;
  - b. gewone leden;
  - c. rustende leden;
  - d. corresponderende leden;
  - e. buitengewone leden.Ieder lid classificeert als zodanig in één lidmaatschapsvorm.
2. *aspirant-leden*

Als aspirant-leden worden toegelaten zij die in Nederland opgeleid worden tot dermatoloog door een door de RGS erkende opleider voor dermatologie en venerologie en een schriftelijk document kunnen overleggen dat blijkt geeft van een voordracht voor het aspirant-lidmaatschap door twee (plaatsvervangend) opleiders als bedoeld in dit artikellid.

3. *gewone leden*  
Uitsluitend zij die in het specialistenregister van de RGS zijn ingeschreven als dermatoloog én praktiserend medisch specialist zijn, kunnen als gewoon lid worden toegelaten.
4. *rustende leden*  
Rustende leden zijn zij die:
  - a. gewoon lid zijn geweest en hun werkzaamheden op het gebied van de dermatologie volledig hebben beëindigd;
  - b. geen gewoon lid zijn geweest maar als dermatoloog in het buitenland hebben gepraktiseerd, hun werkzaamheden op het gebied van de dermatologie volledig hebben beëindigd en (weer) in Nederland woonachtig zijn.
5. *corresponderende leden*  
Als corresponderende leden kunnen worden toegelaten:
  - a. Nederlanders die buiten Nederland daadwerkelijk als dermatoloog werkzaam zijn;
  - b. buitenlandse dermatologen;
  - c. zij die universitair gevormd zijn en zich in Nederland als hoofdtaak met wetenschappelijk en/of experimenteel onderzoek op het gebied van de dermatologie bezighouden.
6. *buitengewone leden*  
Als buitengewone leden worden toegelaten:
  - a. verpleegkundig specialisten en physician assistants die zich inzetten en betrokken zijn bij dermatologische patiëntenzorg en:
    - i. als zodanig zijn geregistreerd in een register als bedoeld in artikel 3 Wet BIG of een daarvoor in de plaats tredend register;
    - ii. een schriftelijk document kunnen overleggen dat blijkt geeft van een voordracht voor het buitengewone lidmaatschap door drie gewone leden die ieder afzonderlijk ten minste vijf jaar lid zijn van de vereniging;
    - iii. voldoen aan de vereisten die nader kunnen worden vastgelegd bij huishoudelijk reglement of conform richtlijnen en leidraden van de vereniging;
  - b. artsen-niet-in-opleiding-tot-dermatoloog die in de praktijk wel dermatologische patiëntenzorg leveren;
  - c. zij die op enigerlei wijze langdurige dermatologische zorgen leveren en voldoen aan de vereisten die daartoe zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement.
7. Toelating als aspirant-lid, gewoon lid, rustend lid en corresponderend lid geschiedt - na aanmelding bij het bestuur - door het bestuur.
8. Bij niet-toelating door het bestuur - welk besluit schriftelijk en met redenen omkleed aan de betrokken persoon wordt meegedeeld - kan de algemene

vergadering alsnog tot toelating besluiten. De betrokken persoon kan daartoe binnen één maand nadat het besluit tot niet-toelating aan hem is meegedeeld, een verzoek indienen via het bestuur.

9. Toelating als buitengewoon lid geschiedt - na aanmelding bij het bestuur - door de algemene vergadering en met in achtneming van hetgeen ten aanzien van de toelating van buitengewone leden is bepaald in het huishoudelijk reglement.
10. Uitsluitend aspirant-leden, gewone leden, rustende leden en corresponderende leden zijn leden in de zin van de wet.
11. Het bestuur houdt een ledenregister, waarin de namen en (e-mail)adressen van alle leden zijn opgenomen en waarvan een nadere specificatie kan worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement. De personen als bedoeld in de vorige volzin zijn verplicht wijzigingen in deze gegevens onverwijld aan het bestuur mede te delen.

### **CONTRIBUTIE**

#### **Artikel 5.**

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van contributie aan de vereniging, waarvan de hoogte - op voorstel van het bestuur - door de algemene vergadering wordt vastgesteld. Zij kunnen daartoe door het bestuur in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen aan een lid gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.

### **EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP. SCHORSING**

#### **Artikel 6.**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging door de vereniging;
  - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken, met dien verstande dat:
  - a. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing;
  - b. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen - andere dan de verplichtingen van geldelijke aard - zijn verzwaard, hem is bekend geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur. Dit kan op grond van een of meer van onderstaande redenen:
  - a. wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen;
  - b. wanneer sprake is van een doorhaling vanwege een

- bevoegdheidsbeperking, uit het register zoals dat wordt gehouden door de RGS alsmede een doorhaling uit het BIG-register;
- c. wanneer hij - ondanks herhaalde aanmaningen - zijn (financiële) verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
  - d. wanneer hij niet (meer) voldoet aan verplichtingen die zijn vastgelegd in een reglement van de vereniging;
  - e. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- Opzegging door het bestuur geschiedt met onmiddellijke ingang.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
  5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene vergadering. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen.
  6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt (zonder voortzetting in een andere lidmaatschaps categorie), blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
  7. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, eindigt door het verloop van die termijn.

## **BESTUUR**

### **Artikel 7.**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf natuurlijke personen. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
2. De benoeming van bestuurders geschiedt door de algemene vergadering, met dien verstande dat:
  - a. uitsluitend gewone leden als bestuurder kunnen worden benoemd;
  - b. ten minste één bestuurder dient werkzaam te zijn in een academisch ziekenhuis;
  - c. er bij de samenstelling van het bestuur op wordt gelet dat recht wordt gedaan aan de diverse facetten die de aandacht van het bestuur vragen;
  - d. kandidaten voor het bestuur kunnen worden gesteld door het bestuur, alsmede op voorstel van ten minste drie gewone leden;
  - e. bij huishoudelijk reglement nadere regels kunnen worden gesteld inzake de benoemingsprocedure voor bestuurders.
3. De voorzitter wordt als zodanig in functie door de algemene vergadering benoemd. Overige functies - waaronder tenminste een secretaris en een penningmeester - worden in onderling overleg verdeeld door het bestuur.

## **DUUR. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. SCHORSING**

### **Artikel 8.**

1. *benoeming*  
De benoeming van een bestuurder geschiedt voor een periode van drie jaar.
2. *eerste herbenoeming*

Een bestuurder is in beginsel eenmaal aansluitend herbenoembaar voor een periode van drie jaar. Een bestuurder kan daarmee als hoofdregel ten hoogste zes achtereenvolgende jaren als bestuurder fungeren.

3. tweede herbenoeming

In afwijking van het bepaalde in lid 2 van dit artikel geldt ten aanzien van iedere bestuurder dat een tweede aansluitende herbenoeming voor een extra periode van ten hoogste drie jaar mogelijk is, doch uitsluitend in het geval dat herbenoeming van de betreffende bestuurder geschiedt in de functie van voorzitter.

4. wachtperiode nieuwe benoeming na eerste of tweede herbenoeming

Een bestuurder komt na het verstrijken van diens eerste herbenoemingstermijn - zonder dat sprake is van een aansluitende tweede herbenoeming als hiervoor in dit artikel omschreven - pas opnieuw voor een benoeming als bestuurder (en een eventueel aansluitende herbenoeming) in aanmerking, na het verstrijken van een periode van drie jaar.

Een bestuurder komt na het verstrijken van een eventuele tweede herbenoemingstermijn als hiervoor in lid 3 van dit artikel omschreven, pas opnieuw voor een benoeming als bestuurder (en een eventuele aansluitende herbenoeming) in aanmerking na het verstrijken van een periode van drie jaar.

5. Een bestuurder defungeert door:

- a. het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging;
- b. zijn schriftelijk bedanken;
- c. het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen;
- d. het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd;
- e. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd;
- f. zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf als bedoeld in artikel 67 lid 1 Wetboek van strafvordering.

6. Bij belet van een bestuurder zijn/is de overige bestuurder(s) met het bestuur belast. Indien sprake is van een of meer vacatures in het bestuur, vormen de overgebleven bestuurders of vormt de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. In vacatures dient zo mogelijk uiterlijk op de eerstvolgende algemene vergadering te worden voorzien.

7. Er is sprake van *ontstentenis* als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een bestuurder.

Van *belet* is in elk geval sprake indien een bestuurder wegens:

- a. schorsing;
  - b. ziekte langer dan een maand; of
  - c. onbereikbaarheid, langer dan een maand,
- tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan hem bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de vereniging toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.

8. Elke bestuurder kan door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. Een besluit als bedoeld in dit lid kan uitsluitend worden genomen met een

meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

### **BESLUITVORMING BESTUUR. TEGENSTRIJDIG BELANG**

#### **Artikel 9.**

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is of de voorzitter of een andere bestuurder zulks wenst, doch ten minste vier maal per jaar.
2. De oproepingstermijn voor een bestuursvergadering bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
3. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
4. In vergaderingen van het bestuur kunnen slechts besluiten worden genomen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of bij wijze van volmacht aan een medebestuurder vertegenwoordigd is.
5. Het bestuur streeft er naar dat besluiten in consensus worden genomen. Indien er geen consensus kan worden bereikt ten aanzien van een voorstel, wordt het betreffende voorstel in stemming gebracht. Iedere bestuurder heeft één stem. Het bestuur besluit met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij het staken van stemmen is het voorstel verworpen.
6. Van het verhandelde in elke vergadering wordt door een door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon en actiepunten- en een besluitenlijst opgesteld.
7. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
8. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich omtrent het desbetreffende voorstel schriftelijk hebben uitgesproken en uitsluitend voor zover geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
9. Een bestuurder waakt tegen een tegenstrijdig belang tussen zichzelf en de vereniging.
10. In het geval dat een bestuurder van een meerhoofdig bestuur een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging dient hij dit te melden aan de overige bestuurders.
11. Een bestuurder dient zich alsdan van de beraadslagingen en besluitvorming omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt, een en ander met inachtneming van het bepaalde in artikel 26.
12. Het bestuur draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstrijdig belang als bedoeld in lid 10 van dit artikel.



**TAAK. BEVOEGDHEDEN****Artikel 10.**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan als zodanig een of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Bij de vervulling van zijn taak richt een bestuurder zich naar het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisatie.
3. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, als ook tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
5. Aan de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering zijn onderworpen besluiten van het bestuur met betrekking tot:
  - a. het aangaan en beëindigen van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, bouw, verbouw of sloop alsmede tot huur, verhuur of pacht daarvan;
  - b. het aangaan van kredietovereenkomsten en van overeenkomsten van geldlening;
  - c. het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt
  - d. het vaststellen van de (meerjaren) begroting en de jaarrekening;
  - e. het vaststellen van het (meerjaren) beleidsplan.

**DIRECTIE****Artikel 11.**

1. De vereniging kent ter ondersteuning van het bestuur een directie bestaande uit ten minste één directeur. De directie is belast met de leiding over en de verantwoordelijkheid van het bureau van de vereniging, de dagelijkse gang van zaken, het voorbereiden en uitvoeren van besluiten van het bestuur, het ondersteunen van de diverse commissies, het aanstellen, schorsen en ontslaan van medewerkers van de vereniging alsmede het verrichten van alle voorkomende werkzaamheden ter realisering van de doelstellingen van de vereniging.
2. De directie handelt binnen de door het bestuur vastgestelde beleidskaders en binnen de grenzen van het beschikbare budget en is daarvoor verantwoording verschuldigd aan het bestuur. Iedere directeur richt zich bij de vervulling van diens taak naar het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisatie.
3. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat een directeur. Het bestuur bepaalt de arbeidsvoorwaarden en de werkzaamheden van een directeur en legt zulks bij bestuurs- en directiereglement vast.
4. Een directeur heeft, tenzij zaken behandeld worden welke de betreffende directeur in persoon betreffen of het bestuur om een andere reden anders

besluit, toegang tot alle vergaderingen van het bestuur en kan daar in adviserende zin het woord voeren.

### **VERTEGENWOORDIGING**

#### **Artikel 12.**

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de vereniging worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
4. In geval van een tegenstrijdig belang tussen één of meer bestuurders en de vereniging, wordt de vereniging vertegenwoordigd door het voltallig bestuur, dan wel door de persoon of personen die daartoe door de algemene vergadering is/zijn aangewezen, een en ander met inachtneming van het bepaalde in artikel 26.

### **BESTUURSVERSLAG. REKENING EN VERANTWOORDING**

#### **Artikel 13.**

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan iedere bestuurder in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. De algemene vergadering verleent aan een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek, de opdracht om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring waarvan het karakter in onderling overleg tussen het bestuur en de betreffende accountant wordt vastgesteld. Daarbij wordt rekening gehouden met eventueel op de vereniging van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Deze verklaring wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.
4. De algemene vergadering benoemt uit de gewone leden een kascommissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het

bestuur. De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 2 van dit artikel en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie, mits met goedkeuring van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.

5. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

### **ALGEMENE VERGADERING**

#### **Artikel 14.**

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de voorjaarsvergadering - gehouden. In de voorjaarsvergadering komen aan de orde:
  - a. behandeling van het bestuursverslag;
  - b. goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten, met het verslag van de externe accountant dan wel het verslag van de kascommissie;
  - c. goedkeuring van het door het bestuur gevoerde beleid in de periode waarop het bestuursverslag en de balans en de staat van baten en lasten betrekking heeft, voor zover dat beleid uit die stukken blijkt of het resultaat daarvan in die stukken is verwerkt;
  - d. het doen van verslag rondom de gelieerde rechtspersonen als bedoeld in artikel 19 lid 4;
  - e. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de algemene vergadering.
2. Voorts wordt elk najaar de zogenaamde najaarsvergadering gehouden, waarin tenminste de volgende agendapunten aan de orde komen:
  - a. voorziening in eventuele vacatures in het bestuur.
  - b. goedkeuring van de begroting voor het volgende verenigingsjaar;
  - c. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de algemene vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal stemgerechtigde leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.

Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 15.

### **WIJZE BIJEENROEPEN. TOEGANG. ELEKTRONISCHE BESLUITVORMING**

#### **Artikel 15.**

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping aan ieder lid, die daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld.
3. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet geschorste leden, medewerkers van de vereniging en bestuurders van de vereniging. Over toelating van anderen dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
4. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigd lid bevoegd is om in persoon, of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.
5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuur besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
6. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen. Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de algemene vergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden in het ledenregister van de vereniging staan vermeld. Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene vergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene vergadering. Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene vergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de algemene vergadering niet langer lid van de vereniging is, wordt zijn stem niet geacht te zijn uitgebracht.

### **STEMRECHT. BESLUITVORMING**

#### **Artikel 16.**

1. In vergaderingen hebben uitsluitend alle niet geschorste gewone leden stemrecht. Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen. Aan aspirant-leden, rustende leden, corresponderende leden en buitengewone leden komt

- derhalve geen stemrecht toe.
2. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
  3. Indien de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
  4. De voor de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
  5. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
  6. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
  7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

#### **VOORZITTERSCHAP. NOTULEN**

##### **Artikel 17.**

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter dan treedt één van de andere bestuurders door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.
3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 14 lid 4 van deze statuten op verzoek van stemgerechtigde leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

#### **SUB-VERENIGINGEN. NVED EN VADV**

##### **Artikel 18.**

1. De NVED en VADV worden aangemerkt als een sub-vereniging van de vereniging.
2. De NVED heeft ten doel de bevordering van wetenschappelijk onderzoek van huid en huidziekten.  
De VADV heeft ten doel het behartigen van de belangen van de artsen in opleiding tot specialist dermatologie.
3. Het bestuur kan het bestuur van de NVED advies vragen over wetenschappelijk onderzoek.

4. het bestuur van de NVED kan gevraagd en ongevraagd advies geven aan het bestuur over wetenschappelijk onderzoek.
5. Eénmaal per jaar komt (een afvaardiging van) het bestuur voor overleg bijeen met (een afvaardiging van) het bestuur van de NVED respectievelijk het bestuur van de VADV.

### **GELIEERDE RECHTSPERSONEN**

#### **Artikel 19.**

1. Voor zover dit bijdraagt aan het bereiken van de doelstelling van de vereniging, staat de vereniging open voor (nauwe) samenwerking met rechtspersonen met een vergelijkbare dan wel complementaire doelstelling.
2. Indien en voorzover in het bestuur of de directie van een rechtspersoon als bedoeld in lid 1 van dit artikel sprake is van een gehele of gedeeltelijke personele unie tussen die rechtspersoon en de vereniging, wordt deze rechtspersoon aangemerkt als gelieerde rechtspersoon.
3. Indien en voor zover de vereniging optreedt als oprichter van een rechtspersoon, kan dat uitsluitend met inachtneming van de volgende bepalingen:
  - a. het besluit tot oprichting van een rechtspersoon alsmede de vaststelling van de inhoud van de eerste statuten, behoeft de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering;
  - b. de statuten van een dergelijke rechtspersoon voorzien in een bepaling dat:
    - i. het bestuur van die rechtspersoon tenminste bestaat uit één bestuurder van de vereniging;
    - ii. ten minste de helft van de bestuurders van die rechtspersoon bestaat uit gewone leden van de vereniging;
    - iii. een voorgenomen besluit tot wijziging van de statuten van die rechtspersoon de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering van de vereniging behoeft;
    - iv. een voorgenomen besluit tot ontbinding van die rechtspersoon - waaronder begrepen de bestemming van het batig liquidatiesaldo - de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering van de vereniging behoeft.
4. Ten aanzien van alle gelieerde rechtspersonen wordt door het bestuur in de voorjaarsvergadering in die zin verantwoording afgelegd dat verslag wordt gedaan van de activiteiten van de betreffende gelieerde rechtspersonen en de positie van de vereniging ten opzichte van de diverse gelieerde rechtspersonen.

### **COMMISSIES EN WERKGROEPEN**

#### **Artikel 20.**

1. Zowel het bestuur als de algemene vergadering kan - één of meerdere tijdelijke of vaste commissies instellen en opheffen.
2. Een overzicht van de vaste commissies van de vereniging wordt - onder vermelding van het orgaan dat de betreffende commissie heeft ingesteld - opgenomen in het huishoudelijk reglement.
3. Het orgaan dat de betreffende commissie heeft ingesteld, stelt tevens de taak en de bevoegdheden van die commissie vast en is bevoegd tot

- opheffing van die commissie.
4. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen op de wijze als omschreven in het huishoudelijk reglement.
  5. Uitsluitend het bestuur kan werkgroepen instellen en opheffen. Het bestuur stelt de leden hiervan in kennis.
  6. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld omtrent de taken en de bevoegdheden als ook de werkwijze van commissies en werkgroepen. Daarin kan tevens worden bepaald dat leden uit een of meer ledencategorieën kunnen worden uitgesloten van deelname aan een bepaalde commissie of werkgroep.

#### **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

##### **Artikel 21.**

1. Bij een huishoudelijk reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht. Een huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.
2. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering. Het in de volgende twee artikelen bepaalde omtrent statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op het vaststellen en wijzigen van een reglement.

#### **STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING**

##### **Artikel 22.**

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Ten minste zeven dagen voor de algemene vergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte - bij de oproeping bekend gemaakte - plaats (waaronder begrepen de website van de vereniging) voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen en met inachtneming van het bepaalde in artikel 24 lid 4.
4. Hetgeen in de voorgaande leden van dit artikel is bepaald, is van overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing, met dien verstande dat voor een dergelijk besluit niet de goedkeuring van de Federatie is vereist.
5. Hetgeen is bepaald in de leden 1., 2. en 3. van dit artikel, is niet van toepassing indien op de algemene vergadering alle stemgerechtigde leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

#### **ONTBINDING**

**Artikel 23.**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in artikel 22 leden 1., 2., 3. en 5. is van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat voor een dergelijk besluit niet de goedkeuring van de Federatie is vereist.
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.  
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het ontslag en het toezicht van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
4. Hetgeen na voldoening van alle schulden als batig saldo is overgebleven, wordt aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van de vereniging overeenstemmen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van de door de algemene vergadering daartoe aangewezen persoon.

**REGELING INZAKE VERBONDENHEID KNMG EN FEDERATIE****Artikel 24.**

1. Personen die als gewoon lid toetreden of zijn toegetreden tot de vereniging zijn als zodanig onderworpen aan de statuten, reglementen en besluiten van de KNMG en haar organen, waaronder uitdrukkelijk begrepen de in KNMG-verband vastgelegde gedragsregels, taakverdelingen en andere afspraken. Voorts zijn voormelde personen onderworpen aan de tuchtrechtspraak van de KNMG.
2. Het bepaalde in lid 1 van dit artikel geldt uitsluitend indien en voor zolang de vereniging kwalificeert als federatielid van de Federatie en voorts indien en voor zolang de Federatie kwalificeert als lid van de KNMG.
3. Personen die als gewoon lid van de vereniging toetreden of reeds zijn toegetreden, kwalificeren als aangeslotene van de Federatie en zijn alsdan als zodanig onderworpen aan de statuten en reglementen van de Federatie alsmede aan de besluiten van de algemene vergadering van de Federatie voor zover deze betrekking hebben op de aangeslotenen.  
De erkenning als aangeslotene komt te vervallen indien en zodra een gewoon lid niet langer kwalificeert als gewoon lid. De erkenning als aangeslotene komt tevens te vervallen indien en zodra de vereniging niet langer kwalificeert als federatielid van de Federatie.
4. Deze statuten mogen geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de statuten van de Federatie. Wijziging van: het begrip '*praktiserend medisch specialist*', het bepaalde in artikel 4 lid 3 alsmede het bepaalde in dit artikel, behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het bestuur van de Federatie.
5. Het bepaalde in lid 4 van dit artikel geldt uitsluitend indien en voor zolang de



vereniging kwalificeert als federatielid van de Federatie.

**SLOTBEPALING****Artikel 25.**

Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

**OVERGANGSBEPALING.****Artikel 26.**

Zodra het Wetsvoorstel bestuur en toezicht rechtspersonen wet is geworden, komt artikel 12 lid 4 te vervallen en luidt de inhoud van artikel 9 lid 11 als volgt:

11. Een bestuurder dient zich alsdan van de beraadslagingen en besluitvorming omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.

Indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben met de vereniging, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.

**SLOT**

De comparante is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparante en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen.

De comparante verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparante uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte.

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de comparante en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld.